Позоришни музеј Војводине

Нови Сад, Краља Александра 5

Број: 40/8

Дана: 18. новембра 2014. године

МБ: 08151342

ПИБ: 101700945

Шифра дел. 9102

Телефон: ++381 21 6613 322

Факс: ++381 216613 322

info@pmv.org.rs

[www.pmv.org.rs](http://www.pmv.org.rs)

ЈНМВ бр. 5/2014

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА –**

**УСЛУГЕ ШТАМПАЊА**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 5/2014**

**Нови Сад, новембрар 2014. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 40/2014 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 40/1, од 18. новембра 2014. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности услуга**

**Услуге штампања**

**Број набавке 5/2014**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Поглавље*** | ***Назив поглавља*** | ***Страна*** |
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења услуге, место испоруке, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
|  | Спецификација | 6 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 11 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 12 |
| VI | Образац изјаве о испуњавању услова | 24 |
| VII | Образац изјаве о испуњавању услова за подизвођача | 25 |
| VIII | Образац понуде | 26 |
| IX | Референтна листа и техничка спецификација  | 30 |
| X | Модел уговора | 33 |
| XI | Образац структуре цене | 35 |
| XII | Образац трошкова припреме понуде | 36 |
| XIII | Образац изјаве о независној понуди | 37 |
| XIV | Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. ст. 2 | 38 |

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Позоришни музеј Војводине, Нови Сад, Краља Александра 5/1

Адреса: 21000 Нови Сад, Краља Александра 5/1

Интернет страница: [www.pmv.org.rs](http://www.pmv.org.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈН број 5/2014 је услуга штампања са испоруком штампаног материјала на адресу наручиоца

**4. Контакт**

Додатне информације могу се добити сваког радног дана од 10.00 – 14.00 часова на телефон 21 6613 322, info@pmv.org.rs

Особа за контакт: Ненад Богдановић, председник Комисије за јавну набавку, info@pmv.org.rs

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 5/2014 је услуга штампања са испоруком штампаног материјала на адресу наручиоца

Назив и ознака из општег речника набавке:

**79810000 – услуге штампања**

***III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Предмет јавне набавке мале вредности су услуге штампања, у општем речнику набавке означене шифром **79810000 – услуге штампања.**

Услугу штампања понуђач ће пружати сукцесивно, током периода важења уговора, у складу са захтевом наручиоца.

**Квалитет**

Понуђач је у обавези да обезбеди квалитет услуге у складу са свим стандардима и нормативима за штампарске услуге.

Комплетан тираж штампаног материјала мора да буде идентичног квалитета, што се нарочито огледа у интензитету колорита, оштрини, квалитету повеза и пластификације и др.)

**Количина**

Количине дате у спецификацији су прогнозиране количине штампаног материјала на годишњем нивоу. Могућа су одступања од датих количина, која ће бити прецизирана кроз појединачне поруџбине наручиоца и по потреби закључивњем анекса основног уговора.

**Начин спровођења контроле и обезбеђивање**

Сви недостаци у квалитету испорученог материјала се записнички констатују и понуђач је дужан да у року од два дана достави добра захтеваног квалитета.

Уколико понуђач не испоштује техничке карактеристике дате у понуди, наручилац задржава право да раскине уговор.

**Гаранције квалитета**

Понуђач преузима потпуну одговорност и гаранцију за квалитет испоручене услуге добара. Добра морају одговарати карактеристикама датим у спецификацији која је саставни део конкурсне документације и понуде изабраног понуђача. Наручилац неће прихватити било каква одступања од стандарда и норматива за ову врсту услуге, односно испоручених добара.

**Рок извршења услуге и испоруке штампаног материјала**

Испорука извршења услуге и испоруке штампаног материјала 28. децембар 2014. године, сукцесивно у појединачним испорукама. У појединачним поруџбинама наручилац ће назначити тражени рок испоруке.

***С ПЕЦИФИКАЦИЈА***

УСЛУГА ШТАМПАЊА КЊИГЕ

|  |
| --- |
| Светислав Јованов *Теорија драмских жанрова* |
| Формат | Б5 (240 mm х 170 mm) |
| Хартија | Офсетна 90гр |
| Обим | 744 стр. 46,5 табака |
| Штампа | 1/1 |
| Штампа корица | 4/0 |
| Клапна | Да  |
| Повез | Броширано, шивено, равна леђа, корице лепљене |
| Пластификација | Да, мат пластификација |
| Припрема: у формату спремном за испуштање на плочу, на ЦД-у | Да  |
| Штампање пробног примерка | Да |
| Достава одштампаног материјала на адресу наручиоца | Да  |
| Тираж | 500 ком. |
| ИСБН И ЦИП***-*** наручилац се обавезује да обезбеди ИСБН и ЦИП  |  |
| ЦЕНА ПО КОМАДУ БЕЗ ПДВ-а |  |
| ЦЕНА ПО КОМ. СА ПДВ-ОМ |  |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ |  |

УСЛУГА ШТАМПАЊА КЊИГЕ

|  |
| --- |
| Монографија посвећена историјатуСрпског луткарства, први том |
| Формат | 210x210mm |
| Хартија | кунстдрук 115gr, за корице биндекот 250gr |
| Обим | 192 стр. |
| Штампа | 16 табака (14 табака 1/1, 2 табака 4/4) |
| Штампа корица | 4/0 |
| Клапна | Да  |
| Повез | Броширано, шивено, равна леђа, корице лепљене |
| Пластификација | Да, мат пластификација |
| Припрема: у формату спремном за испуштање на плочу, на ЦД-у | Да  |
| Штампање пробног примерка | Да  |
| Достава одштампаног материјала на адресу наручиоца | Да  |
| Тираж | 350 |
| ИСБН И ЦИП- наручилац се обавезује да обезбеди ИСБН и ЦИП  |  |
| ЦЕНА ПО КОМАДУ БЕЗ ПДВ-а |  |
| ЦЕНА ПО КОМ. СА ПДВ-ОМ |  |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ |  |

УСЛУГА ШТАМПАЊА ЗБОРНИКА

|  |
| --- |
| Зборник радова са скупа Луткарство у Србији и стратегије за побољшање његовог положаја |
| Формат | Б5 (240 mm х 170 mm) |
| Хартија | кунстдрук 115gr |
| Обим | 14 штампарских табака (224стр)  |
| Штампа | 1/1 |
| Штампа корица | 4/4 |
| Клапна | ДА |
| Повез | Броширано, шивено, равна леђа, корице лепљене |
| Пластификација | Да, мат пластификација |
| Припрема: у формату спремном за испуштање на плочу, на ЦД-у | ДА |
| Штампање пробног примерка | Да  |
| Достава одштампаног материјала на адресу наручиоца | ДА |
| Тираж | 500 ком. |
| ИСБН И ЦИП- наручилац се обавезује да обезбеди ИСБН и ЦИП  |  |
| ЦЕНА ПО КОМАДУ БЕЗ ПДВ-а |  |
| ЦЕНА ПО КОМ. СА ПДВ-ОМ |  |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ |  |

УСЛУГА ШТАМПАЊА ЧАСОПИСА

|  |
| --- |
| Часопис *Српско луткарство „Лутка“*, први број |
| Формат | B4 |
| Хартија | кунстдрук 135gr, за корице биндекот 250gr |
| Обим | 64 стр. |
| Штампа | 1/1 |
| Штампа корица | 4/4 |
| Клапна | Не |
| Повез | броширани |
| Пластификација | Да, мат пластификација |
| Припрема: у формату спремном за испуштање на плочу, на ЦД-у | Да |
| Штампање пробног примерка | Да  |
| Достава одштампаног материјала на адресу наручиоца | Да |
| Тираж | 550 ком. |
| ИСБН И ЦИП- наручилац се обавезује да обезбеди ИСБН и ЦИП  |  |
| ЦЕНА ПО КОМАДУ БЕЗ ПДВ-а |  |
| ЦЕНА ПО КОМ. СА ПДВ-ОМ |  |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ |  |

УСЛУГА ШТАМПАЊА КАТАЛОГА

|  |
| --- |
| Ивана Кочи Стваралаштво Ђорђа Лебовића  |
| Формат | 200x220 mm  |
| Хартија | Мат кунстдрук 170gr |
| Обим | 14 str. |
| Штампа | 4/4 |
| Штампа корица | 4/4 |
| Клапне | Не |
| Повез | Кламер  |
| Пластификација | Да, мат пластификација |
| Припрема: у формату спремном за испуштање на плочу, на ЦД-у |  Да |
| Штампање пробног примерка (proof) | Да |
| Достава одштампаног материјала на адресу наручиоца | Да |
| Тираж | 300 ком. |
| ИСБН И ЦИП- наручилац се обавезује да обезбеди ИСБН и ЦИП  |  |
| ЦЕНА ПО КОМАДУ БЕЗ ПДВ-а |  |
| ЦЕНА ПО КОМ. СА ПДВ-ОМ |  |
| УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А |  |
| УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ |  |

***IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
	1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
4. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
5. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона);*
	1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
7. Да располаже **неопходним производним капацитетом** тј. да располаже одговарајућом штампарском опремом за штампу прецизирану у спецификацији. На захтев наручиоца, понуђач мора да омогући наручиоцу увид код понуђуача, као и код његовог подизвођача;
8. Да има искуство у штампању публикација и часописа, што доказује референтном листом.
	1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
	2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
9. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***
	1. У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

- Достављањем изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке МАЛЕ вредности - за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди (Образац 1 из конкурсне документације);

- Достављањем изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности ЗА ПОДИЗВОЂАЧА – уколико се подноси понуда са подизвођачем (Образац 2 из конкурсне документације).

**Напомена**: Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, за обавезне услове (тачка 1. до 4.) уписује само број под којим је уписан у Регистар понуђача.

* 1. Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН понуђач доказује:
1. **Изјавом о поседовању одговарајуће штампарске опреме** неопходне за квалитетно пружање услуге штампања према траженој спецификацији. Понуђач је дужан да омогући наручиоцу увид у његове производне капацитете;
2. **Достављањем попуњеног обрасца референтне листе.**
3. **Достављањем узорака** – публикација и часописа који одговарају сличним спецификацијама. (Након доношења одлуке о додели уговора, у року од 15 дана сви послати узорци публикација могу да се преузму код наручиоца).

**2.3.** У складу са чланом 79. став 2. ЗЈН, Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, а који није уписан у Регистар понуђача, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова, и то:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финасија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**

***V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Сви обрасци из понуде морају бити читко попуњени. Није дозвољено попуњавати обрасце графитном оловком.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ПОЗОРИШНИ МУЗЕЈ ВОЈВОДИНЕ, НОВИ САД, КРАЉА АЛЕКСАНДРА 5/1, 21000 НОВИ САД са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку услуге штампања, ЈН бр 5/2014 НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 24. новембра 2014. године до 10.00 сати.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда мора да садржи све обрасце који су захтевани конкурсном документацијом, у складу са напоменама датим на обрасцима и доказе о испуњавању услова, како је то захтевано у Упутству како се доказује испуњеност сваког услова.**

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**8.1*.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 30 дана од дана испоруке добара према појединачној поруџбини наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева авансно плаћање, уколико није уговорено анексом основног уговора. Понуђач се у том случају обавезује да у висини износа авансне уплате прибави и наручиоцу преда банкарску гаранцију у висини авансне уплате с роком важења до реализације уговорене јавне набавке.

**8.2.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната услуга штампања и испорука штампаног материјала на адресу наручиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

***10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: info@pmv.org.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,ЈН број 5/2014**.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**13. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је дау тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, *(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду*) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ БОДОВА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда понуђача“ који испуњава услове утврђене у Закону о јавним набавкама применом критеријума:

1) Понуђена цена до ..................................................................... 70 бодова

2) Техничка опремљеност ............................................................ 20 бодова

3) Референтна листа ...................................................................... 10 бодова

1) Понуђена цена вреднује максимално 70 бодова:

Понуде се рангирају у односу на понуду са најмањом ценом. Као релевантна цена за вредновање и поређење, узима се претпостављена укупна вредност услуга штампе, а која је изражена у Обрасцу понуде. Ова цена не представља вредност уговора, већ искључиво служи за вредновање понуда свих понуђача.

Понуда са најнижом ценом добија максималан број бодова – 70.

**Ц мин**

**Ц**= --------------- x 70

**Ц понуде**

**Ц** - број бодова за елеменат критеријума - цена

**Ц мин** -најнижа укупна цена понуде

**Ц понуде** -укупна цена понуде која се оцењује

2) Техничка опремљеност вреднује се на основу техничке опремљености приказаној у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Назив опреме*** | ***бодова***  |
| Двобојна офсет машина Б2 ДА НЕ | ***2*** |
| Биндер машина са више станица ДА НЕ (за топли поступак) | ***1*** |
| Фалц машина Б2 ДА НЕ | ***3*** |
| Машина за сакупљање савијених табака ДА НЕ | ***3*** |
| Машина за шивење концем ДА НЕ | ***3*** |
| Аутоматска машина за израду корица за ДА НЕ тврди повез | ***3*** |
| Машина за златотиск ДА НЕ | ***2*** |
| Машина за пластификацију ДА НЕ  | ***1*** |
| Графички нож ДА НЕ | ***1*** |
| Трорезач ДА НЕ  | ***1*** |
|  УКУПНО | ***20*** |

3) Референтна листа вреднује се на следећи начин:

Понуђач доставља попуњену, потписану и печатом оверену Референтну листу, са Потврдама клијената о извршеним услугама штампања издања исте или сличне форме (формата) у 2013. години. Потврде морају бити на оригиналном обрасцу који се налази у конкурсној документацији и њен је саставни део, осим уколико клијент потврде ове врсте издаје искључиво на свом обрасцу која мора одговарати приложеном у конкурсној документацији.

Минимална вредност једне референце мора бити 300.000,00 динара без ПДВ-а.

Понуде се рангирају у односу на понуду са највећом вредношћу.

За листу референци са највећом вредности додељује се 10 бодова.

Свака следећа понуда израчунава се по формули:

Вредност на достављеној
Листи референци

ЛР= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 10

Вредност са Листе
референци са највећом вредности

Понуђач ће приказати податке у табелама како следи:

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Списак клијената у 2013. години

за које смо штампали издања исте или сличне форме (формата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р**.**Б**.** | Назив клијента | Опис услуге | Вредност извршених услуга**(**у динарима**,** без ПДВ**-**а**)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| УКУПНО: |  |

Напомена*:* Вредност једне референце мора бити минимум *300.000,00* динара*,* без ПДВ*-*а*.*

У случају потребе*,* образац фотокопирати*.*

У **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Потпис овлашћеног лица

Дана**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М**.**П**.**

ПОТВРДА КЛИЈЕНТА СА ЛИСТЕ РЕФЕРЕНЦИ О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

ШТАМПЕ У **2013.** ГОДИНИ

|  |  |
| --- | --- |
| Називклијента**:** |  |
| Седиште**:**  |  |
| Улица и број**:**  |  |
| Телефон**:**  |  |
| Матични број**:**  |  |
| ПИБ**:**  |  |

**П О Т В Р Д А**

Којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да је Пружалац услуге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
у **2013.** години извршио услуге штампања публикација у пуном колору, без примедби, у укупној вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а. Извршене су следеће услуге:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке услуга штампања публикација

Позоришног музеја Војводине **(**јавна набавка број **05/2014)** и у друге сврхе се не може користити.

Место**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Датум**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује:

Клијент са листе референци

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

Напомена**:**  Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе**.**

Сви горе наведени критеријуми биће примењивани на све достављене понуде тако што ће најповољнија понуда по сваком од горе наведених критеријума, добити максималан број бодова, док ће се осталим понудама додељивати број бодова који је сразмеран њиховом односу према најповољнијој понуди и то по свим прецизираним критеријумима.

Коначан број бодова за сваког понуђача одређује се као збир броја добијених бодова по сваком критеријуму.

**15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ УКУПНИМ БРОЈЕМ БОДОВА**

Уколико две или више понуда имају исти укупан број бодова (пондера), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краће рокове испоруке, ако су понудили исти рок испоруке биће изабрана понуда понуђача који је понудио најнижу цену.

**16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: info@pmv.org.rs препорученом пошиљком на адресу наручиоца, са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

***VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН***

 У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И ДОДАТНОГ УСЛОВА ВЕЗАНОГ ЗА ОПРЕМУ**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИСПУЊАВАсве услове из члана 75. ЗЈН, зајавну набавку мале вредности број ЈН 5/2014 – услуга штампања и то да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) да поседује одговарајућу штампарску опрему за испуњавање захтева из конкурсне документације.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овлашћено лице понуђача

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац копирати у довољном броју примерака и попунити за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

Овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђачa.

***VII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН***

***(ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)***

 У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН ("Сл. гласник РС" број 124/2012), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступници понуђача и подизвођача дајемо следећу

**ИЗЈАВУ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за подизвођача**

Понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седиште и адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИСПУЊАВАсве услове из члана 75. ЗЈН, зајавну набавку мале вредности број ЈН 5/2014 -услуга штампања, и то да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овлашћено лице понуђача

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Овлашћено лице подизвођача

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати и попунити за сваког подизвођача Овај образац потписују и оверавају печатом овлашћена лица понуђача и подизвођача.*

***VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку штампарских услуга, ЈН БР. 5/2014

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |
| 2) | Назив подизвођача: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
|  | Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: |  |
|  | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: |  |
|  | Адреса: |  |
|  | Матични број: |  |
|  | Порески идентификациони број: |  |
|  | Име особе за контакт: |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**  услуге – штампарске услуге

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а  |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок плаћања (сукцесивно, за извршену услугу по захтеву наручиоца, рок не може бити краћи од 30 дана) |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок испоруке(сукцесивно, по захтеву наручиоца, од момента достављања припреме) |  |
| Место и начин испоруке |  |

Датум Понуђач

 М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

***IX РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА***

Као доказ о испуњавању додатног услова из члана 76. Закона, понуђач наводи извршене услуге које су предмет јавне набавке:

Списак клијената у 2013. години

за које смо штампали издања исте или сличне форме (формата)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р**.**Б**.** | Назив клијента | Опис услуге | Вредност извршених услуга**(**у динарима**,** без ПДВ**-**а**)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| УКУПНО: |  |

Напомена*:* Вредност једне референце мора бити минимум *300.000,00* динара*,* без ПДВ*-*а*.*

У случају потребе*,* образац фотокопирати*.*

У **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Потпис овлашћеног лица

Дана**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М**.**П**.**

ПОТВРДА КЛИЈЕНТА СА ЛИСТЕ РЕФЕРЕНЦИ О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА

ШТАМПЕ У **2013.** ГОДИНИ

|  |  |
| --- | --- |
| Називклијента**:** |  |
| Седиште**:**  |  |
| Улица и број**:**  |  |
| Телефон**:**  |  |
| Матични број**:**  |  |
| ПИБ**:**  |  |

**П О Т В Р Д А**

Којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да је Пружалац услуге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
у **2013.** години извршио услуге штампања публикација у пуном колору, без примедби, у укупној вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а. Извршене су следеће услуге:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке услугаштампања публикација

Позоришни музеј Војводине **(**јавна набавка број **05/2014)** и у друге сврхе се не може користити.

Место**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Датум**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Да су подаци тачни својим потписом и печатом потврђује:

Клијент са листе референци

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

Напомена**:**  Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе**.**

***IX/1 ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ***

Као доказ о испуњавању додатног услова из члана 76. Закона, понуђач наводи податке о техничкој опремљености

2) Техничка опремљеност вреднује се на основу техничке опремљености приказаној у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Назив опреме*** | ***Ponderi***  |
| Двобојна офсет машина Б2 | ***2*** |
| Биндер машина са више станица (за топли поступак) | ***1*** |
| Фалц машина Б2 | ***3*** |
| Машина за сакупљање савијених табака | ***3*** |
| Машина за шивење концем | ***3*** |
| Аутоматска машина за израду корица за тврди повез | ***3*** |
| Машина за златотиск | ***2*** |
| Машина за пластификацију | ***1*** |
| Графички нож | ***1*** |
| Трорезач | ***1*** |
| УКУПНО | ***20*** |

***Напомене:***

*Наручилац техничку опремљеност понуђача може проверити и извршити увид у исту. Уколико се опрема из понуде не слаже са затеченим стањем на наведеној и регистрованој адреси понуђача, наручилац ће одбити понуду понуђача као неисправну.*

***X МОДЕЛ УГОВОРА***

У складу са чл. 112. и 113. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС, бр. 124/2012), а по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број ЈН 5/2014

**У Г О В О Р**

**О ШТАМПАРСКИМ УСЛУГАМА**

закључен између:

Позоришни музеј Војводине, Нови Сад, Краља Александра 5/1, МБ: 08151342, ПИБ: 101700945, шифра делатности 9102, који заступа директор Зоран Максимовић, (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране и

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

бр. текућег рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, које заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: извршилац), с друге стране

**Члан 1**.

Предмет овог уговора је услуга штампања према спецификацији датој у оквиру конкурсне документације за ЈН 5/2014.

Наручилац се обавезује да обезбеди ИСБН и ЦИП број за одређена издања како је то прецизирано у оквиру спецификације.

Саставни део овог уговора чини Понуда извршиоца, која је код наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава наручилац).

**Члан 2.**

Цена услуге која је предмет овог уговора је:

укупно без ПДВ-а: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

У цену су урачунати тиражи у складу са спецификацијом, транспорт и испорука добара на адресу наручиоца.

Јединичне цена из понуде су фиксне и не могу се мењати након закључења уговора.

Уговорне стране су сагласне да је, на захтев наручиоца, могуће одступање од дате спецификације и да ће се фактурисати само стварно пружене услуге.

**Члан 3.**

Извршилац се обавезује да ће штампани материјал који је предмет овог уговора транспотовати и испоручити на адресу наручиоца у Новом Саду, Војводе Путника 2.

Уговорне стране ће споразумно дефинисати рок испоруке за сваку појединачну ставку приликом достављања припреме за штампу.

**Члан 4.**

Наручилац ће плаћање извршити на основу фактуре за пружене услуге на текући рачун извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

Рок плаћања је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од дана завршетка пружене услуге и достављања уредне фактуре (*рок не може бити краћи од 30 дана*)

**Члан 5**.

Примопредаја штампаног материјала који је предмет овог уговора ће се обавити од стране овлашћених представника наручиоца и извршиоца. Наручилац се обавезује да ће приликом пријема штампаног материјала проверити достављени тираж, а квалитет штампаног материјала у примереном року након испоруке комплетног тиража.

**Члан 6.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 7**.

Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно а уколико се споразум не постигне надлежан је суд у Новом Саду.

**Члан 8.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

Уговор се закључује за 2014. годину, са роком реализације до 28. децембра 2014. године. Динамику штампања одређује наручилац кроз појединачне поруџбине услуге штампања.

**Члан 10.**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

 ИЗВРШИЛАЦ НАРУЧИЛАЦ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ***

|  |
| --- |
| Услуга штампања |
| Р.бр. | Назив | Тираж | Цена по комаду | Цена укупног тиража без ПДВ-а |
| 1. | Светислав Јованов *Теорија драмских жанрова* | 500 |  |  |
| 2. | Монографија посвећена историјату *Српског луткарства, први том* | 350 |  |  |
| 3. | Зборник радова са скупа *Луткарство у Србији и стратегије за побољшање његовог положаја* | 500 |  |  |
| 4. | Часопис *Српско луткарство „Лутка“*, први број | 550 |  |  |
| 5. | Ивана Кочи *Стваралаштво Ђорђа Лебовића* | 300 |  |  |

УКУПНО без ПДВ-а:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

ПДВ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

УКУПНО са ПДВ-ом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара

***XI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга штампања ЈН 5/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ст. 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* у поступку јавне набавке ЈНброј 5/2014 – услуге штампања изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена:******Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Комисија за јавну набавку ЈН 5/2014.